

ПРИНЯТО
Советом общеобразовательного
учреждения MAOY COШ № 10
Протокол № 3
от «15» апреля 2014 года

УТВЕРЖДАЮ:
Директор MAOY COШ № 10
В.В. Доможиров
введено в действие приказом
от «15» 04 2014 года № 71-Д



1. Общие положения
1.1. Совет является органом самоуправления учреждения и действует в целях рассмотрения вопросов функционирования и развития учреждения.
1.2. Совет действует на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказа Министерства образования и Науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере образования. Устава учреждения, настоящих Положения.
1.3. Совет не вправе вмешиваться в административно-распорядительную деятельность директора учреждения.
1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, актами федерального самоуправления, Уставом учреждения, настоящим Положением, локальными актами учреждения и приказами директора.

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете общеобразовательного учреждения

1.5. Совет собирается по мере необходимости. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

2. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет состоит из избираемых члена, представляющих интересы родителей (законных представителей) обучающихся детей, обучающихся общеобразовательного учреждения, обучающихся.
В состав Совета также входит директор учреждения и председатель профсоюзной организации (при ее наличии).
По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию данного учреждения

с. Покровское

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете общеобразовательного учреждения Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 10 (далее - Совет) устанавливает порядок формирования и функционирования Совета общеобразовательного учреждения Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 10 (далее - учреждение).

1.2. Совет является органом самоуправления учреждения и создается в целях рассмотрения вопросов функционирования и развития учреждения.

1.3. Совет действует на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказа Министерства образования и Науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», нормативных правовых документов, регулирующих правоотношения в сфере образования, Устава учреждения, настоящего Положения.

1.4. Совет не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность директора учреждения.

1.5. Совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию ООН о правах ребенка, руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления, Уставом учреждения, настоящим Положением, локальными актами учреждения и приказами директора.

1.6. Совет собирается по мере необходимости. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

2. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:

- а) родителей (законных представителей) обучающихся;
- б) работников общеобразовательного учреждения;
- в) обучающихся.

В состав Совета также входит директор учреждения и председатель профсоюзной организации (при ее наличии).

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию данного учреждения

(кооптированные члены Совета), а также представители иных органов управления, функционирующих в учреждении.

2.2. Общая численность Совета не менее 15 человек, из них:

- 5 членов Совета из числа родителей;
- 3 члена Совета из числа работников Учреждения;
- 5 членов Совета из числа обучающихся 9 – 11 классов.

Остальные места в Совете занимают: директор учреждения, председатель профсоюзной организации (при ее наличии) и кооптированные члены.

2.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительской конференции (с участием делегатов от классов), если число обучающихся в учреждении более 300. В случае если число обучающихся в учреждении меньше 300 – на общем родительском собрании.

2.4. В случае организации выборов членов Совета из числа родителей посредством родительской конференции применяются следующие правила:

– делегаты конференции избираются на классных родительских собраниях по одному от каждого класса. Решение собрания об избрании делегата на конференцию принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем;

– конференция признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию;

– члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами конференции, руководителем учреждения;

– решения конференции принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции. В случае избрания счетной комиссии к протоколу конференции прилагается протокол счетной комиссии.

2.5. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся 9 -11 классов.

2.6. Члены Совета, представляющие интересы работников учреждения, избираются на общем собрании работников данного учреждения.

2.7. Совет избирается сроком на 3 года и приступает к реализации своей компетенции с момента избрания (назначения) не менее 2/3 членов от общей численности Совета.

3. Основные задачи и компетенция Совета

3.1. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития учреждения;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности учреждения, стимулирования труда его работников;
- содействие созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- осуществление контроля за организацией питания и медицинского обслуживания в учреждении в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников общеобразовательного учреждения;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;
- взаимодействие с другими органами самоуправления в общеобразовательном учреждении.

3.2. Компетенция Совета:

3.2.1. Совет согласовывает по представлению директора учреждения:

- образовательную программу Учреждения;
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- введение новых образовательных технологий;
- положение учреждения о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам общеобразовательного учреждения;
- компонент общеобразовательного учреждения государственного образовательного стандарта общего образования;
- программу развития Учреждения;
- локальные акты в соответствии со своей компетенцией:

3.2.2. Вносит директору учреждения предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений учреждения (в пределах выделяемых средств);
- выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;
- создания в учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- режима занятий обучающихся;
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса;
- организации работы учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- соблюдения прав и свобод обучающихся и работников образовательного учреждения;

– структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления учреждения;

– предложения по кандидатурам представителей общественности, в том числе лиц, имеющих заслуги и достижения в сфере образования для включения в состав Наблюдательного совета;

– организации иных мероприятий, проводимых в учреждении.

3.2.3. Совет участвует:

– в принятии решения о создании в учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности;

– в принятии решения о введении (отмене) единой формы одежды в период занятий для обучающихся учреждения;

– в разработке локальных актов, предусмотренных уставом учреждения;

– в принятии решения об оказании мер социальной поддержки обучающихся и работников учреждения из средств, полученных учреждением от уставной, приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников.

3.2.4. Совет учреждения:

– регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях;

– участвует в подготовке публичного (ежегодного) доклада учреждения;

– заслушивает отчет директора учреждения или иных, уполномоченных директором, лиц по итогам учебного и финансового года, о реализации мер социальной поддержки определенной категории лиц в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Совет правомочен, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, ходатайствовать перед директором учреждения о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного, административного персонала. В случае неудовлетворительной оценки отчета директора учреждения Совет вправе направить учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации учреждения.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются уставом учреждения. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные уставом, определяются данным положением.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор учреждения.

4.4. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.5. Первое заседание Совета созывается директором учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников учреждения (включая директора), обучающихся;

4.6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 от числа членов Совета. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.7. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.8. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета участниками образовательного процесса.

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию учреждения.

5. Права и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет имеет право:

– для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

– приглашать на заседания Совета любых работников учреждения, не нарушая трудовое законодательство и осуществление образовательного

процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

– запрашивать и получать от директора учреждения информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

5.2. Совет несет ответственность за:

– соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав обучающихся;

– принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

6. Взаимоотношения и связи

6.1. Совет работает в тесном контакте с общественными организациями, органами самоуправления учреждения.

6.2. Приглашает на совместные заседания представителей Педагогического совета, Наблюдательного совета, совета родителей по вопросам совместных действий.

7. Делопроизводство

7.1. Заседание Совета оформляется протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Протоколы Совета учреждения входят в номенклатуру дел; хранятся в соответствии с утвержденной номенклатурой дел и передаются при смене руководства по акту приема-передачи.

7.4. По окончании учебного года протоколы Совета скрепляются в книгу протоколов, которая прошнуровывается, а затем скрепляется подписью председателя Совета.