

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 10

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ СОШ № 10

 О.Н. Доможирова



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПЕДАГОГА-БИБЛИОТЕКАРЯ**

***СИНЕНКО МАРГАРИТЫ БОРИСОВНЫ***

**2020 – 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

с. Покровское  
2020 г.

## **Пояснительная записка**

Рабочая программа составлена в соответствии со следующими нормативными документами:

- ФЗ РФ № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (29.12.2012 г.);
- ФЗ РФ № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (2016 г.);
- ФГОС НОО (Приказ Минобрнауки РФ № 373 от 06.10.2009 г.);
- ФГОС ООО (Приказ Минобрнауки РФ № 1897 от 17.12.2010 г.);
- ФГОС СОО (Приказ Минобрнауки РФ №413 от 17.05.2012 г.);
- Приказом Минздравсоцразвития от 31.05.2011 г. № 448н «О внесении изменения в Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих» новой должности «Педагог-библиотекарь»;
- Основной образовательной программой начального общего, среднего общего и основного общего образования МАОУ СОШ №10;
- Должностной инструкцией педагога-библиотекаря.

Вся работа библиотеки направлена на успешное достижение намеченной цели и выполнение поставленных на учебный год задач.

**Цель:** организация работы по учебно-методическому и информационному сопровождению образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, обеспечение устойчивого доступа педагогов, обучающихся и их родителей к информации, связанной с реализацией основной образовательной программы и приобретением читательских компетенций в использовании библиотечно-информационных ресурсов.

### **Задачи:**

- обеспечение качества дополнительного образования обучающихся, направленного на культурное развитие личности, продвижение чтения, поддержку интереса к литературе, развитию словесности и формированию информационной культуры, освоению инновационных технологий, методов и форм библиотечно-информационной деятельности;
- организация участия обучающихся в массовых тематических мероприятиях, проводимых с использованием современных образовательных технологий, цифровых образовательных ресурсов, направленных на приобщение школьников к чтению;
- обеспечение самообразования обучающихся, педагогических работников образовательного учреждения средствами библиотечных и информационно-библиографических ресурсов.

### **Место библиотеки в образовательном процессе**

Школьная библиотека выполняет функции информационного и библиотечно-библиографического центра образовательного пространства МАОУ СОШ № 10, удовлетворяющего читательские запросы субъектов образовательного процесса, реализующего педагогические цели по личностному развитию школьников.

## Основные функции школьной библиотеки в образовательном процессе

**1. Образовательная** – содействие образованию и воспитанию личности обучающихся посредством предоставления информационных ресурсов и услуг, формирование информационной культуры всех участников образовательного процесса в школе.

**2. Информационная** – обеспечение доступа к информации, удовлетворение информационных потребностей субъектов образовательного процесса с использованием как собственных информационных ресурсов, так и ресурсов других библиотек, библиотечных и информационных сетей и систем.

**3. Культурная** – обеспечение духовного развития обучающихся, приобщение их к ценностям отечественной и мировой культуры.

**4. Досуговая** – содействие содержательному проведению свободного времени обучающихся.

**5. Социальная** – содействие развитию способности субъектов образовательного процесса к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.

**6. Сервисная** – предоставление информации об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организация поиска и выдачи библиотечно-информационных ресурсов, обеспечение доступа к удаленным источникам информации.

**7. Просветительская** – приобщение обучающихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

**8. Аккумулятивная** – формирование, накопление, систематизация и хранение библиотечно-информационных ресурсов.

### Планируемые результаты

Освоение детьми программы направлено на достижение комплекса результатов в соответствии с требованиями Федерального Государственного Образовательного Стандарта.

#### *Личностные результаты:*

- оценивать поступки людей, жизненные ситуации с точки зрения общепринятых норм и ценностей, оценивать конкретные поступки как хорошие или плохие;
- эмоционально «проживать» текст, выражать свои эмоции;
- высказывать свое отношение к героям прочитанных произведений.

#### *Регулятивные универсальные учебные действия:*

- определять и формировать цель деятельности на уроке с помощью педагога-библиотекаря;
- проговаривать последовательность действий на библиотечных уроках.

#### *Познавательные универсальные учебные действия:*

- ориентироваться в структуре книги (титул, содержание, оглавление), словарях;
- преобразовывать информацию из одной формы в другую: пересказывать небольшие тексты;
- обрабатывать информацию через умение делать элементарные виды записей: выписки, план, отзыв.

#### *Коммуникативные универсальные учебные действия:*

- оформлять свои мысли в устной речи, слушать и понимать других;
- читать и пересказывать текст;
- учиться работать в группах, парах.

*Предметные результаты:*

- воспринимать на слух художественный текст;
- знать основные этапы развития книжного дела, исторический процесс формирования внешнего вида книги и ее структуры;
- понимать значение терминов, определенных программой;
- ориентироваться в книжной и информационной среде библиотеки;
- иметь представление о различных видах литературы.

**Тематическое планирование**

**1. Информационное обеспечение образовательного процесса**

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Участие в работе педагогических, методических советов, объединений, в других формах методической работы, в организации и проведении родительских собраний, мероприятий различных направлений внеурочной деятельности, предусмотренных учебно-воспитательным процессом.	В течение года	Педагог-библиотекарь
2.	Использование Интернета и других ресурсов школьной библиотеки для оказания помощи школьникам в учебном процессе.		
3.	Информационное обеспечение предметных недель		

**2. Тематическое планирование библиотечно-библиографических уроков**

Месяц	Класс	Тема	Содержание
Сентябрь	1	Здесь живут книги	Ознакомительная экскурсия в библиотеку
Октябрь	2	Из чего состоит книга?	Структура книги. Викторина по пройденному материалу.
	4	Выбор книг в библиотеке.	Обучение самостоятельному поиску информации. Порядок и правила расстановки книг, полочные разделители. Определение места книги на полке. Книжные выставки, тематические полки – помощники в выборе книг.

			Рекомендательные списки литературы.
	5	Современные сокровищницы книг: крупнейшие библиотеки мира.	Библиотека – центр по сбору и хранению информации. Крупнейшие книжные центры. Древние книги.
Январь	3	Умеем ли мы читать?	Формирование навыков самостоятельной работы с книгой
	6	Справочная литература	Виды справочных изданий по содержанию, структуре, назначению.
	7	СБА библиотеки.	Структура, назначение, способы использования в различных поисковых ситуациях. Алгоритм поиска.
Март	1	Библиотека, книжка, я - вместе верные друзья	Праздник посвящения в читатели
	1	«Книга начинается...»	Первое знакомство со структурой книги. Обложка, иллюстрация, их значение в выборе и чтении. Правила и умения общаться с книгой.
	3	Твои первые энциклопедии.	Обучение умению пользоваться справочной литературой
	9	Сочинение на «отлично».	Методика написания сочинений разных жанров.
Апрель	2	О чем говорит картинка?	Иллюстрация как вид передачи информации. Викторина по иллюстрациям к сказкам.
	4	Книга и ее создатели.	Структура книги, использование ее аппарата при чтении. Формирование навыков самостоятельной работы с книгой. Справочный аппарат книги. Роль иллюстраций в книгах.
	5	Мир информации.	Понятие «информация», ее виды и свойства. Носители информации. Информационные структуры и каналы.

Май	6	Работа с информацией.	Записи прочитанного, их виды и назначение. Выписки, цитаты. Простейшие конспекты, понятие свертывания информации.
	7	Чтение как удовольствие.	Специфика чтения художественной литературы. «Медленное» чтение, перечитывание.
	8	Методы самостоятельной работы с книгой. Как писать отзыв о прочитанной книге.	Приемы свертывания информации.
В течение года	9	Проведение анализа достижений обучающихся выявление их творческих способностей, содействие формированию устойчивых профессиональных интересов и склонностей.	Использование методов наблюдения, анализа продуктов образовательной деятельности обучающихся, результатов индивидуальных бесед

### 3. Индивидуальная работа с обучающимися и проведение массовых тематических мероприятий

	Содержание работы	Группа читателей	Срок исполнения	Ответственный
1	<i>Индивидуальная работа</i>			
	- Привлечение читателей в библиотеку, беседы о библиотеке, книгах, писателях.	1-11 кл., педагоги	В течение года	Педагог-библиотекарь
	-Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя.			
	-Изучение запросов и интересов читателей.			
	- Рекомендательные беседы при выдаче книг, беседы Опрочитанном.			
	-Выполнение библиографических и тематических справок.			
	-Ознакомление с мультимедиаресурсами, имеющимися в фонде школьной библиотеки.			

	- Оказание информационно-методической помощи при выполнении проектов, исследовательских работ			
	-Систематический анализ чтения обучающихся, обзор читательских формуляров			
	-Информирование о новых поступлениях в библиотеку		по мере поступления	
2	<i>Массовая работа</i>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Книжные выставки к юбилеям писателей: - 150 лет со д/р А.И.Куприна; -85 лет со д/р А.А.Лиханова.</li> <li>• Тематическая выставка «Читайте с увлечением все эти приключения!»</li> </ul>	5-11 кл.	сентябрь	Педагог-библиотекарь
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Книжные выставки к юбилеям писателей: - 125 лет со д/р С.А.Есенина; - 150 лет со д/р И.А.Бунина; - 100 лет со д/р Дж.Родари.</li> <li>• Тематическая выставка «Не начинай! Не пробуй! Не рискуй!» (профилактика наркомании)</li> </ul>	5-11 кл. 5 – 11 кл. 2 – 5 кл. 5 – 11 кл.	октябрь	Педагог-библиотекарь
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Книжные выставки к юбилеям писателей: - 170 лет со д/р Р.Л.Стивенсона; - 140 лет со д/р А.А.Блока; - 115 лет со д/р Г.Н.Тропольского; - 185 лет со д/р М.Твена.</li> <li>• Устный журнал «Наша сила – в единстве».</li> </ul>	6 – 9 кл. 9 – 11 кл. 4 – 7 кл. 4 – 6 кл. 1 – 7 кл.	ноябрь	Педагог-библиотекарь
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Книжные выставки к юбилеям писателей: - 195 лет со д/р А.Н.Плещеева; - 200 лет со д/р А.А.Фета.</li> <li>• Конкурсная программа «Читаем зимние стихи».</li> </ul>	2 – 5 кл. 8 – 11 кл. 1 – 4 кл.	декабрь	Педагог-библиотекарь

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Тематическая выставка «Рождественские и новогодние традиции».</li> <li>• Информационное обеспечение празднования Нового года</li> <li>• Семейная викторина «Все про Новый год»</li> </ul>	<p>2 – 11 кл.</p> <p>2 – 6 кл.</p> <p>1 – 11 кл.</p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Книжные выставки к юбилеям писателей: - 145 лет со д/р Д.Лондона; - 110 лет со д/р А.Н.Рыбакова; - 130 лет со д/р О.Мандельштама; - 245 лет со д/р Э.Гофмана; - 200 лет со д/р М.Е.Салтыкова-Щедрина.</li> <li>• Тематическая выставка «Ребятам о зверятах».</li> <li>• Выставка «Книги-юбиляры 2021г.»</li> <li>• Выставка к годовщине снятия блокады Ленинграда</li> <li>• Урок-презентация книги И.Миксона «Жила-была...»</li> </ul>	<p>5 – 7 кл.</p> <p>7 – 11 кл.</p> <p>9 – 11 кл.</p> <p>2 – 6 кл.</p> <p>8 – 11 кл.</p> <p>2 – 4 кл.</p> <p>1 – 11 кл.</p> <p>3 – 11 кл.</p> <p>3 – 4 кл.</p>	январь	Педагог-библиотекарь
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Книжные выставки к юбилеям писателей: - 115 лет со д/р М.Джалиля; - 190 лет со д/р Н.С.Лескова; - 115 лет со д/р А.Л.Барто; - 235 лет со д/р В.Гримма.</li> <li>• Тематические выставки: - к Международному Дню родного языка; - «Держава армией крепка».</li> <li>• Информационное обеспечение проекта «Живая азбука».</li> <li>• Акция «Исправь ошибку!»</li> </ul>	<p>8 – 11 кл.</p> <p>8 – 11 кл.</p> <p>1 – 4 кл.</p> <p>1 – 4 кл.</p> <p>5 – 11 кл.</p> <p>2 – 11 кл.</p> <p>1-е кл.</p> <p>1 – 11 кл.</p>	февраль	Педагог-библиотекарь, учителя нач.классов
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Неделя детской книги (по отдельному плану).</li> <li>• Поэтический марафон, посвященный Всемирному Дню поэзии.</li> <li>• Праздник посвящения в читатели</li> </ul>	<p>1 – 6 кл.</p> <p>1 – 11 кл.</p> <p>1-е кл.</p>	март	Педагог-библиотекарь



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Книжные выставки к юбилеям писателей: - 180 лет со д/р И.З.Сурикова; - 100 лет со д/р В.Т.Коржикова; - 135 лет со д/р Н.С.Гумилева.</li> <li>• Тематическая выставка к Международному Дню детской книги.</li> <li>• Урок-презентация о творчестве В.Т.Коржикова.</li> <li>• «Художники - детям»: Презентация о детских художниках-иллюстраторах;</li> <li>• «Иллюстрируем прочитанное» - выставка рисунков обучающихся.</li> </ul>	<p>1 – 4 кл.</p> <p>1 – 4 кл.</p> <p>9 – 11 кл.</p> <p>1 – 6 кл.</p> <p>3 – 4 кл.</p> <p>3 – 4 кл.</p> <p>4 – 6 кл.</p> <p>1 – 7 кл.</p>	апрель	Педагог-библиотекарь, учитель ИЗО
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Книжная выставка к юбилею писателей: - 130 лет со д/р М.А.Булгакова.</li> <li>• Тематические выставки: - «Праздник со слезами на глазах»; - «Хочешь обо всем узнать?» - выставка книг серии «Почемучка».</li> </ul>	<p>8 – 11 кл.</p> <p>1 – 11 кл.</p> <p>1-4 кл.</p>	май	Педагог-библиотекарь
Охрана жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.	1 – 11 кл.	В течение года	

#### 4. Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний. Справочно-библиографическая работа

№п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Организация обслуживания обучающихся. Ведение справочно-библиографического аппарата (СБА) с учетом возрастных особенностей пользователей (каталоги, карточки, рекомендательные списки, выделение справочно-информационных изданий).		Педагог-библиотекарь
2.	Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний:		

	знакомство с правилами пользования	В течение года	
3.	Выполнение тематических и информационных справок.		
4.	Оформление информационного стенда.		
5.	Проведение занятий по пропаганде библиотечно-библиографических знаний.		
6.	Проведение библиотечно-библиографических уроков		

## 5. Работа с библиотечным фондом

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	<i>Изучение состава учебного фонда и анализ его использования</i>		
	- Составление списка используемых учебников на 2020 – 2021 учебный год.	Май	Педагог-библиотекарь
	- Прием и выдача учебников (по графику).	Май-июнь, август - сентябрь	
	- Составление аналитической справки по обеспеченности учебниками на 2020-2021 учебный год.	Сентябрь	
2.	<i>Формирование учебного фонда библиотеки</i>		
	- Работа с библиографическими изданиями (прайс-листы, каталоги, перечни учебников и учебных пособий).	В течение года	Педагог-библиотекарь
	- Разработка плана комплектования библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана, формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия на 2021 -2022 уч.год.	Февраль - март	Педагог-библиотекарь, зам.директора по УВР, учителя-предметники
3.	<i>Комплектование фонда</i>		
	Работа по учету и проведению периодических инвентаризаций библиотечного фонда образовательного учреждения.	В течение года	Педагог-библиотекарь
	- Прием, систематизация и техническая обработка новых поступлений, расстановка новых изданий в фонд с применением современных информационно-поисковых систем.	По мере поступления	Педагог-библиотекарь

4.	<i>Работа по сохранности фонда</i>		
	-Проверка учебного фонда	1 раз в год	Педагог-библиотекарь
	Проверка санитарного состояния учебников, выданных обучающимся.	1 раз в четверть	Педагог-библиотекарь, зам.директора по ВР
	-Организация работы по мелкому ремонту книг с привлечением обучающихся.	1 раз в 3 месяца	Педагог-библиотекарь
	-Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.	В течение года	Педагог-библиотекарь
	-Сверка документации с бухгалтерией.	В течение года	Педагог-библиотекарь

#### **6. Дополнительное профессиональное образование**

1.	Посещение семинаров
2.	Изучение материалов профессиональных изданий
3.	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий
4.	Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества на основе использования новых технологий

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575850

Владелец Доможирова Ольга Николаевна

Действителен с 17.04.2021 по 17.04.2022